



Администрация Комсомольского муниципального района
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

19.01.2014 № 15
г. Комсомольск-на-Амуре

О внесении сведений об учащихся 11 классов
в региональную информационную систему

В целях подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, государственного итогового сочинения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. Обеспечить своевременное и качественное внесение сведений о выпускниках государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования с указанием перечня предметов, выбранных выпускниками для сдачи ЕГЭ/ГВЭ в соответствии с заявлениями выпускников.

1.2. Организовать работу с учащимися 11 классов, их родителями (законными представителями) по написанию заявлений о регистрации для участия в ГИА по учебным предметам, согласий на обработку персональных данных с использованием форм в Приложении 1, Приложении 2.

1.3. При написании заявлений выпускниками для выбора даты экзамена использовать даты, указанные в ПО «Школьный клиент».

1.4. Получить под роспись программное обеспечение, файл импорта в управление образования (Пермяков И.И.) **в срок до 20.01.2017 г.**

1.5. Использовать исключительно вновьполученное программное обеспечение и файлы импорта для внесения сведений в региональную информационную систему. Устаревшую версию необходимо деинсталлировать.

1.6. Для выпускников, обладающих статусом «Участник с ОВЗ» и имеющих соответствующие подтверждающие документы, необходимо сделать соответствующую отметку при заполнении сведений о выпускниках.

1.7. Предоставить в управление образования **в срок до 25.01.2017 г.:**

1.7.1. **Копии заявлений учащихся** о регистрации для участия в ГИА по учебным предметам.

1.7.2. Копии согласий на обработку персональных данных.

1.7.3. **Копии подтверждающих документов** для выпускников со статусом «Участник с ОВЗ».

1.7.4. Локальную копию ПО «Школьный клиент» с внесенными данными о выпускниках с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи.

1.7.5. **Выверку** с подписями выпускников, директора общеобразовательного учреждения.

1.8. Обеспечить информационную безопасность в ходе работы с персональными данными выпускников.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела по развитию образования, инновациям и информатизации – Пермякова И.И.

И.о. начальника
управления образования



Е.Г. Опарина

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) *(когда и кем выдан)*

адрес регистрации: _____,
даю свое согласие на обработку в _____,
(наименование организации)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах итогового сочинения (изложения); информация об отнесении участника единого государственного экзамена к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____,
(наименование организации)

гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" _____ " _____ 20__ г.

_____/_____/_____
Подпись *Расшифровка подписи*