



Администрация Комсомольского муниципального района
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

28.03.2016 № 201

г. Комсомольск-на-Амуре

О подготовке к открытию лагерей
с дневным пребыванием, лагерей
палаточного типа, лагерей труда и отдыха

С целью своевременной и качественной подготовки к открытию лагерей с дневным пребыванием в общеобразовательных учреждениях, лагерей палаточного типа, лагерей труда и отдыха

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений, за исключением МБОУ СОШ Кенайского сельского поселения, МБОУ ООШ Галичного сельского поселения, руководителям учреждений дополнительного образования детей МБУ ДО ЦЭК с. Верхняя Эконь, МБУ ДО ЦРТДиЮ с. Новый Мир:

1.1. Своевременно и качественно подготовить лагеря с дневным пребыванием, лагерей палаточного типа, лагерей труда и отдыха к приемке в соответствии:

- с СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»;

- СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа;

- СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков»

- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

- СанПиН 2.2.2./2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» (если в программе лагеря с дневным пребыванием запланирована работа с компьютерной техникой).

1.2. Сдать питьевую воду на микробиологическое и санитарно - химическое исследование перед приемкой оздоровительного лагеря в период с 11.04.2016 по 28.04.2016 года в Филиал ФБУЗ «ЦГиЭ в Хабаровском крае», ул. Севастопольская, 60, кабинет 4.

1.3. Предоставить в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Хаба-

ровском крае» в срок до 28.04.2016 года:

- экспертное заключение в электронном виде (адрес электронной почты snadzorkom@mail.ru);

- Списки всех работников лагеря с указанием дат прохождения медицинского осмотра, гигиенической подготовки, гигиенической аттестации (для поваров);

- Личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу, в том числе медицинских работников (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения);

1.4. Предоставить комиссии в день приемки:

- списки сотрудников;
- должностные обязанности работников лагеря;
- списки детей в соответствии с нормой набора;
- материалы по обеспечению безопасной жизнедеятельности и охране труда (приказ о возложении ответственности по охране труда, приказ об утверждении перечня инструкций, перечень и комплект инструкций, журнал инструктажей, средства пожаротушения, планы эвакуации и безопасного подхода к месту питания, наличие ключей от эвакуационных выходов, справки по работе технологического оборудования, акты об исправности игрового и спортивного оборудования);

- договор на поставку воды;
- договор на поставку продуктов;
- договор на вывоз мусора;
- справка о проведении дератизации;
- акт о наладке технологического, холодильного оборудования, вентиляции;

- технологически карты;
- примерное меню;
- медицинскую аптечку, укомплектованную в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.03.2011 № 169н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работника».

1.5. Уделить особое внимание при приемке выполнению требований санитарных норм, эстетике оформления, питьевому режиму, маркировке температурного режима технологического оборудования, благоустройству территории и площадок (покос травы), хозяйственной зоны (мусорные контейнеры), подготовке всех помещений, задействованных в работе лагеря с дневным пребыванием (освещение, остекление, засетчивание), туалетных комнат (сиденье, туалетные принадлежности, исправность сантехнического оборудования).

1.6. Получить в течение 3 дней разрешение на открытие после получения положительного экспертного заключения в ТО У Роспотребнадзор по Хабаровскому краю, кабинет № 28.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на Шляхтенко Я.А.,

начальника отдела по финансово-экономической и правовой работе.

Начальник
управления образования



Е.Б. Порвина

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
управления образования
от 18.03.2016 № 201

График приемки лагерей с дневным пребыванием
в общеобразовательных учреждениях, лагерей палаточного типа

№п/п	учреждение	Дата приемки	Примечание
	МБОУ СОШ п. Гурское МБОУ СОШ п. Снежный МБОУ СОШ п. Уктур	11.05.16г.	
	МБОУ СОШ п. Молодежный	12.05.16г.	
	МБОУ СОШ № 2 с. Хурба		
	МБОУ СОШ № 1 с. Хурба		
	МБОУ СОШ с. Селихино МБОУ СОШ с. Даппы МБОУ СОШ № 2 с. Пивань	13.05.16г.	
	МБОУ СОШ с. Нижняя Там- бовка МБОУ СОШ п. Ягодный	17.05.16г.	
	МБОУ СОШ с. Большая Кар- тель МБОУ СОШ с. Гайтер МБОУ СОШ № 1 с. Пивань	18.05.16г.	
	МБОУ СОШ с. Нижние Хал- бы МБОУ ООШ с. Бельго	19.05.16г.	
	МБОУ СОШ с. Новый Мир МБОУ ООШ с. В.Эконь МБУ ДО ЦЭК с. В. Эконь МБУ ДО ЦРТДиЮ с. Новый Мир	20.05.16г.	