

Утверждаю:
Начальник управления образования



Е.Б. Порвина
23.04.2021

ПРОТОКОЛ

Семинара-совещания руководителей образовательных учреждений
Комсомольского муниципального района, руководителей летних лагерей
с дневным пребыванием

Дата проведения: 23 апреля 2021 года

Место проведения: администрация Комсомольского муниципального района

Председательствующий: Коломышев А.В., глава Комсомольского
муниципального района

Присутствовали:

Специалисты управления образования – 6 чел.

Руководители образовательных учреждений – 31 чел.

Руководителей летних лагерей – 14 чел.

Приглашенные:

1. Голубых Юрий
Сергеевич -начальник отдела надзорной деятельности
и профилактической работы по
Комсомольскому и Нанайскому районам ГУ
МЧС России по Хабаровскому краю
2. Якушенко Светлана
Семеновна, -главный врач, краевого государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
«Комсомольская межрайонная больница»
министерства здравоохранения
Хабаровского края
3. Степанова Евгения
Михайловна -районный педиатр краевого
государственного бюджетного учреждения
здравоохранения «Комсомольская
межрайонная больница» министерства
здравоохранения Хабаровского края
4. Сула Елена
Владимировна -начальник отделения по делам
несовершеннолетних Комсомольского
линейного отдела министерства внутренних
дел Российской Федерации на транспорте
5. Сербинович Александра
Александровна -инспектор пропаганды безопасности
дорожного движения

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О соблюдении требований пожарной безопасности в летний период и ответственности должностных лиц за нарушение требований пожарной безопасности

Информация: Голубых Ю.С., начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Комсомольскому и Нанайскому районам ГУ МЧС России по Хабаровскому краю

2. О вакцинации от COVID – 19 в образовательных учреждениях Комсомольского муниципального района

Информация: Якушенко С.С., главного врача краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Комсомольская межрайонная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края

3. Об организации медицинского обеспечения в лагерях с дневным пребыванием и проведение оздоровительных мероприятий с детьми и подростками в летний период.

Информация: Степановой Е.М., районного педиатра краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Комсомольская межрайонная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края

4. Об организации и проведения мероприятий по предупреждению травматизма несовершеннолетних на объектах железнодорожного транспорта

Информация: Сула Е.В., начальника ОПДН Комсомольского линейного отдела министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте

5. Об организации и проведении мероприятий по предупреждению травматизма в летний период детей и подростков – участников дорожно-транспортного движения. Об организации групповых перевозок детей и подростков в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.

Информация: Сербинович А.А., инспектора пропаганды безопасности дорожного движения

6. Организация летней оздоровительной кампании. Программное обеспечение летнего отдыха.

Информация: Шалашовой Е.А., и.о. директора МБОУ СОШ Нижнетамбовского сельского поселения

7. Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся. Качество образования.

Информация: Васильевой Ю.С., начальника отдела по развитию образования, инновациям и информатизации

8. Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций и система мониторинга качества дополнительного профессионального образования педагогических

работников как механизмы управления качеством образовательной деятельности

Информация: Синецкой И.А., главного специалиста по кадровой работе и аттестации

9. О реализации мер по повышению эффективности и целевом расходовании бюджетных средств

Информация: Ашиток И.Н., начальника отдела по финансово-экономической работе

10. Об организации школьных перевозок

Информация: Ионовой А.В., заведующего сектором по правовому и ресурсному обеспечению

11. Об исполнении Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Сроки предоставления информации в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Информация: Лапаксиной С.А., главного специалиста отдела по развитию образования, инновациям и информатизации.

СЛУШАЛИ:

Голубых Ю.С., начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Комсомольскому и Нанайскому районам ГУ МЧС России по Хабаровскому краю

Ознакомил с требованиями пожарной безопасности в летний период и ответственностью должностных лиц за нарушение требований пожарной безопасности

РЕШИЛИ:

1. Организовать в летних лагерях с дневным пребыванием отряды «Добровольных пожарных».
2. Привлекать для профилактической работы среди детей и подростков пожарных МЧС России.
3. Систематически проводить занятия по пожарной безопасности.
4. При организации летнего отдыха в МБОУ СОШ № 1 сельского поселения «Село Хурба», МБОУ СОШ № 2 сельского поселения «Село Хурба», МБОУ СОШ сельского поселения «Поселок Молодежный», МБОУ СОШ Нижнехалбинского сельского поселения учитывать предписания
5. Качественно подготовиться к плановым проверкам (15 учреждений).
6. Руководителям обеспечивать сохранность систем пожарной безопасности.
7. Первичные средства пожаротушения разместить на видных местах.
8. Своевременно проводить инструктажи по пожарной безопасности среди сотрудников учреждения, обучающихся.
9. Обновить инструкции по пожарной безопасности.
10. Иметь в наличии все сертификаты
11. Составить график обслуживания пожарной автоматики.

12. Привести все помещения летних лагерей в соответствие с требованиями пожарной безопасности.

СЛУШАЛИ:

Якушенко С.С., главного врача краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Комсомольская межрайонная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края

Довела до сведения присутствующих информацию о вакцинации от COVID – 19 в образовательных учреждениях Комсомольского муниципального района
РЕШИЛИ:

1. По всем вопросам, касающимся вакцинации, обращаться на телефон горячей линии.

СЛУШАЛИ:

Степанову Е.М., районного педиатра краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Комсомольская межрайонная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края

Довела до сведения присутствующих информацию об организации медицинского обеспечения в лагерях с дневным пребыванием и проведении оздоровительных мероприятий с детьми и подростками в летний период.

РЕШИЛИ:

1. Проводить обязательный осмотр детей в начале и в конце смены.
2. Проводить осмотр детей ежедневно.
3. Своевременно изолировать больных детей, не допускать распространения инфекций и заболеваний.

СЛУШАЛИ:

Сула Е.В., начальника ОПДН Комсомольского линейного отдела министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте

Довела до сведения присутствующих информацию об организации и проведении мероприятий по предупреждению травматизма несовершеннолетних на объектах железнодорожного транспорта.

РЕШИЛИ:

1. Регулярно проводить профилактические мероприятия по предупреждению травматизма несовершеннолетних на объектах железнодорожного транспорта.
2. Запланировать и провести в мае 2021 года в образовательных учреждениях декаду «День безопасности».
3. Привлекать представителей железнодорожного транспорта для проведения профилактических мероприятий.
4. Провести работу среди детей и подростков по профилактике суицидов.
5. Провести инструктажи с классными руководителями по профилактике суицидов в классных коллективах.

СЛУШАЛИ:

Сербинович А.А., инспектора пропаганды безопасности дорожного движения.

Довела до сведения информацию об организации и проведении мероприятий по предупреждению травматизма в летний период детей и подростков – участников дорожно-транспортного движения. Об организации групповых перевозок детей и подростков в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.

РЕШИЛИ:

1. Регулярно проводить мероприятия по правилам дорожного движения.
2. Уведомлять об организованных перевозках детей за 48 часов (междугородние перевозки), за 24 часа (пригородные перевозки).
3. Обеспечить выполнение всех требований к перевозкам детей.
4. Создать в общеобразовательных учреждениях движение ЮИД (юные инспектора дорожного движения).
5. Составить графики проведения профилактических мероприятий, согласовать с ОМВД России по Комсомольскому району. Составить план совместной работы.

СЛУШАЛИ:

Шалашову Е.А., и.о. директора МБОУ СОШ Нижнетамбовского сельского поселения

Ознакомила с формами организации летней оздоровительной кампании, программным обеспечением летнего отдыха.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Использовать информационные материалы в работе при организации летних лагерей с дневным пребыванием.

СЛУШАЛИ:

Васильеву Ю.С., начальника отдела по развитию образования, инновациям и информатизации

Ознакомила с информацией об организации летнего отдыха; о подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся, о качестве образования.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Неукоснительно соблюдать дезинфекционный режим в учреждениях.
3. Осуществлять контроль за качеством приготовленных блюд.
4. Провести целевые инструктажи с работниками.
5. При работе лагерей с дневным пребыванием использовать новое меню, осуществлять витаминизацию по новым правилам.
6. Соблюдать возрастной ценз при просмотре фильмов, мультфильмов.

7. Обязательно утвердить штатное расписание для лагерей с дневным пребыванием; издать приказ об открытии лагеря, приказ об определении помещения для лагеря.
8. Обязательно собрать заявления родителей.
9. Провести экспертизу программ до 15.05.2021.
10. Принимать неукоснительные меры по предотвращению несчастных случаев.
11. Принять к сведению информацию Васильевой Ю.С. по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации.
12. Актуализировать информацию по выпускникам, претендующим на получение медали.
13. Ознакомить родителей с порядком выдачи аттестатов.
14. Провести работу с учащимися и родителями по сдаче экзаменов.
15. Предоставить до 13.05.2021 письма об изменениях в РИС (в случае необходимости).
16. Ознакомить работников с порядком проведения ГИА.
17. Провести обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов, технических специалистов 14.05.2021, 17.05.2021.
18. До 20.05.2021 провести обучение всех специалистов ГИА в 11 классе.
19. До 17.05.2021 провести обучение всех специалистов ГИА в 9 классе.

СЛУШАЛИ:

Синецкую И.А., главного специалиста по кадровой работе и аттестации Довела информацию о системе мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций и системе мониторинга качества дополнительного профессионального образования педагогических работников как механизмов управления качеством образовательной деятельности.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию Синецкой И.А. к сведению.
2. Разработать в учреждениях комплекс мер, направленных на совершенствование мониторинга качества дополнительного профессионального образования.
3. Принять участие в конкурсе классных руководителей «Лучшая методическая разработка», в конкурсе «Сердце отдаю детям».
4. Разработать в учреждениях индивидуальные планы профессионального развития педагогов.
5. До 15.05.2021 руководителям учреждений предоставить списки учителей, аттестующихся в 2021 году на высшую и первую квалификационную категорию.

СЛУШАЛИ:

Ашиток И.Н., начальника отдела по финансово-экономической работе.

Довела информацию о реализации мер по повышению эффективности и целевом расходовании бюджетных средств

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию Ашиток И.Н. к сведению.
2. Подавать заявки на выделение денежных средств за 30 дней до выплат.
3. Внести в Положения об оплате труда изменения.
4. Ежемесячно до 05 числа предоставлять отчет по платным услугам.
5. Своевременно размещать документы на сайте БАС ГОВ.

Своевременно предоставлять документы по итогам проверок любого уровня на имя начальника управления образования.

СЛУШАЛИ:

Ионову А.В., заведующего сектором по правовому и ресурсному обеспечению

Довела информацию об организации школьных перевозок

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию Ионовой А.В. к сведению.
2. Подбирать кадры для управления и обслуживания транспортных средств, соответствующие требованиям.
3. Ионовой А.В. уточнить вопрос о сдаче экзаменов в Комсомольске-на-Амуре.
4. Ионовой А.В. уточнить вопрос о месте хранения журналов осмотра водителей.

СЛУШАЛИ:

Лапаксину С.А., главного специалиста отдела по развитию образования, инновациям и информатизации.

Довела до сведения руководителей информацию об исполнении Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Сроки предоставления информации в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

РЕШИЛИ:

1. Информацию Лапаксиной С.А. принять к сведению
2. Руководителям учреждений своевременно предоставлять информацию в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятых мерах по исполнению постановлений в срок, указанный в постановлении.
3. Руководителям образовательных учреждений принять дополнительные меры по повышению качества и эффективности профилактической работы среди детей, предупреждению вовлечения их в преступную и иную деструктивную деятельность.
4. Осуществлять контроль за проведением классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом индивидуальной профилактической работы.

5. Качественно готовить отчеты в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении.
6. Шире использовать ресурсы сети «Интернет» и средств массовой информации в профилактических целях.
7. Предоставить данные об окончании учебного года до 20.05.2021.

Секретарь

И.А. Синецкая