



Администрация Кomsомольского муниципального района  
Хабаровского края  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИКАЗ

*д.р. от 10.04* № *144*  
г. Комсомольск-на-Амуре

Об организации и проведении  
муниципального этапа конкурса  
профессионального мастерства  
«Учитель года-2024» в Комсомольском  
муниципальном районе

В целях повышения статуса и престижа профессии педагог в обществе, повышения открытости образования, формирования и реализации образовательной политики, развития инноваций в образовании, в соответствии с планом работы управления образования на 2024 год  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2024» (далее – Конкурс) в период с 12 по 29 марта 2024 года.
2. Утвердить Положение о Конкурсе (далее – Положение).
3. Утвердить состав организационного комитета Конкурса.
4. Руководителям образовательных учреждений:
  - 4.1. Предоставить в управление образования материалы об участниках конкурса в соответствии с п. 3.3, 3.4 Положения в срок до 05 марта 2024 года.
  - 4.2. Предоставить в управление образования конкурсные материалы в соответствии со сроками проведения Конкурса (отборочный этап, основной этап).
5. Директору МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Лукьянова Н.В.) оплатить расходы на проведение муниципального этапа Конкурса согласно смете.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Васильеву Ю.С., начальника отдела по развитию образования, инновациям и информатизации.

Начальник  
управления образования

Е.Б. Порвина

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования  
от 29.02.24 № 174

Состав организационного комитета муниципального конкурса  
профессионального мастерства «Учитель года-2024»

Председатель – Порвина Елена Борисовна, начальник управления образования администрации Комсомольского муниципального района

Секретарь – Опарина Елена Германовна, ведущий эксперт по кадровой работе управления образования администрации Комсомольского муниципального района;

Члены комитета – Васильева Юлия Сергеевна, начальник отдела по развитию образования, инновациям и информатизации управления образования администрации Комсомольского муниципального района;

Ким Елена Викторовна, старший эксперт отдела по развитию образования, инновациям и информатизации управления образования администрации Комсомольского муниципального района;

Панкова Алина Александровна, главный специалист отдела по развитию образования, инновациям и информатизации управления образования администрации Комсомольского муниципального района;

Николаева Елена Владимировна, главный специалист отдела по развитию образования, инновациям и информатизации управления образования администрации Комсомольского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования  
от 19.02.24 № 174

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Учитель года-2024»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Учитель года-2024» (далее – Положение) определяет цели и задачи, символику, порядок проведения муниципального конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2024» (далее – Конкурс). Положение о Конкурсе утверждается приказом управления образования администрации Комсомольского муниципального района.

1.2. Учредителем Конкурса является управление образования администрации Комсомольского муниципального района.

1.3. Для руководства подготовкой и проведением Конкурса создается организационный комитет Конкурса, который руководствуется настоящим Положением.

1.3. Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования с учетом Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования (далее – ФГОС), мероприятий Национального проекта «Образование», поддержку инновационных технологий в организации образовательной деятельности, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе.

1.4. Официальной эмблемой Конкурса является пеликан, распростерший крылья над своими птенцами. Использование официальной эмблемы Конкурса обязательно на всех этапах проведения конкурса.

#### 2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится не реже одного раза в два года.

2.2. Конкурс состоит из отборочного этапа и основного этапа: отборочный этап – с 12 по 15 марта 2024 года, основной этап – с 26 по 29 марта 2024 года.

2.3. Прием документов, материалов, предъявляемых для участия в Конкурсе: отборочный этап – до 11 марта 2024 года, основной этап – до 25 марта 2024 года.

### **3. Участники конкурса и порядок их выдвижения**

3.1. В конкурсе принимают участие педагогические работники образовательных учреждений Комсомольского муниципального района.

3.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе вправе осуществлять руководители образовательных учреждений по итогам конкурса профессионального мастерства образовательных учреждений. Допускается участие в Конкурсе посредством самовыдвижения при наличии у педагога рекомендации или писем поддержки (общественности) или письма-согласования руководителя образовательного учреждения.

3.3. Для участия в Конкурсе образовательные учреждения Комсомольского муниципального района направляют в организационный комитет Конкурса следующие материалы:

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1);
- представление по форме (Приложение 2);
- выписку из протокола школьного этапа Конкурса (Приложение 3);
- заявление участника конкурса по образцу (Приложение 4);
- информационную карту участника Конкурса с приложением фотографий (Приложение 5);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (Приложение 6);
- дополнительные материалы: опубликованные статьи, брошюры, видеоматериалы и другие материалы по усмотрению участника Конкурса;

3.4. Педагогические работники, решившие принять участие в конкурсе посредством самовыдвижения, направляют в оргкомитет Конкурса следующие материалы:

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1);
- заявление участника конкурса по образцу (Приложение 4);
- письмо-согласование руководителя образовательного учреждения или рекомендации или письмо(а) поддержки общественности (в свободной форме);
- информационную карту участника Конкурса с приложением фотографий (Приложение 5);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (Приложение 6);
- дополнительные материалы: опубликованные статьи, брошюры, видеоматериалы и другие материалы по усмотрению участника Конкурса.

### **4. Организация проведения Конкурса**

4.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет).

4.2. В составе Оргкомитета входят председатель, ответственный секретарь и члены Оргкомитета. Состав Оргкомитета Конкурса утверждается приказом начальника управления образования Комсомольского муниципального района.

4.3. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4.4. Оргкомитет Конкурса:

- разрабатывает порядок проведения Конкурса;
- определяет сроки проведения Конкурса;
- определяет регламент работы жюри;
- устанавливает порядок финансирования Конкурса;
- информирует средства массовой информации об объявлении и проведении Конкурса;
- ведет документацию Конкурса;
- решает спорные вопросы;
- направляет в образовательные учреждения информацию о сроках и месте проведения Конкурса.

4.5. Жюри Конкурса

4.5.1. Для обеспечения всесторонней качественной и объективной оценки конкурсных испытаний создается жюри.

4.5.2. Для определения победителей конкурса создается жюри;

4.5.3. В состав жюри входят председатель, члены жюри. Персональный состав жюри утверждается приказом начальника управления образования администрации Комсомольского муниципального района.

4.5.4. Жюри Конкурса:

- изучают, анализируют и оценивают документы и материалы, представленные претендентами на участие в конкурсе;
- оценивают конкурсные испытания;
- определяют дипломантов, лауреатов и победителя Конкурса;
- вносят предложения и рекомендации по итогам проведения конкурса и подготовке победителя к участию во региональном конкурсе, аналогичном соответствующему конкурсу.

**5. Структура Конкурса, формат проведения конкурсных испытаний и целевая установка**

5.1. Конкурс проводится в два этапа: отборочный и основной.

5.2. Отборочный этап содержит конкурсное испытание, раскрывающее способность педагога к интерактивному, дистанционному общению, выражению профессиональной позиции посредством информационно-коммуникационных технологий.

По итогам проведения отборочного этапа определяется состав участников основного этапа.

Конкурсное испытание «Медиавизитка «Профессиональные компетенции педагога», подготовленный конкурсантом и педагогической командой образовательного учреждения, раскрывающий роль конкурсанта в образовательном учреждении, его перспективном развитии.

Продолжительность не более 10 минут.

Срок предоставления материалов: с 05 по 11 марта 2024 года.

Формат видеозаписи.

Оценка конкурсного испытания: оценивание конкурса членами жюри.

К следующим конкурсным испытаниям допускаются пять конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов за конкурсное испытание «Классный урок/занятие «Профессиональные компетенции педагога».

При равном количестве набранных баллов несколькими участниками отборочного этапа участники основного этапа определяются членами жюри в ходе голосования большинства голосов.

Целевая установка: информационная насыщенность, актуальность содержания, оригинальность и адекватность дизайна.

5.3. Основной этап состоит из двух испытаний и финала.

5.3.1. **Первое конкурсное испытание «Урок»/«Занятие»** направлено на раскрытие конкурсантами своего профессионального потенциала в повышении качества образования.

Формат конкурсных испытаний:

- открытый урок (регламент - 30 минут, самоанализ урока - 10 минут). Тематика, содержание, целевые ориентиры урока должны быть направлены на формирование у школьников компетенций будущего (надпрофессиональные навыки). Тема урока может не соответствовать программному материалу, быть метапредметной. Конкурс оценивается жюри, сформированным по межрегиональному принципу.

- открытое занятие (регламент - 30 минут, самоанализ занятия - 10 минут). Тема занятия может не соответствовать программному материалу, быть метапредметной. С обязательным использованием технологий формирования ключевых компетенций обучающихся. Конкурс оценивается жюри.

Урок/занятие записывается в видео формате и предоставляется в учреждение образования.

Критерии оценивания: научность, самостоятельность полученных знаний обучающимися, технологичность, исследовательский, экспериментальный, деятельностный подходы, актуальность и оригинальность замысла урока, фундаментальность и глубина содержания, использование современных методов и технологий, включение в структуру и содержание урока/внеурочного учебного занятия современных методов и приемов, стимулирующих познавательную мотивацию учащихся, организационная, психолого-педагогическая и коммуникативная культура, инновационная составляющая профессиональной деятельности, результативность урока, рефлексия проведенного урока.

Срок предоставления материалов с 19 по 25 марта 2024 года.

5.3.2. **Второе конкурсное испытание «Воспитательное событие»** направлено на демонстрацию конкурсантом профессиональных компетенций конкурсанта в области организации и проведения внеурочного занятия, направленного на достижение результатов воспитания.

Формат конкурсного испытания: видеозапись внеклассного мероприятия по взаимодействию с детскими общественными объединениями (объединение первичного отделения общероссийского общественно-

государственного движения детей и молодежи «Движение Первых», отряд ВВВ ЮД «Юнармия», военно-патриотический клуб, волонтерский отряд, отряд младших инспекторов движения), другое воспитательное событие, направленное на духовно-нравственное развитие, приобщение к культурному наследию, физическое развитие и культуру здоровья, трудовое воспитание и профессиональное самоопределение, экологическое воспитание.

Формат и тему события конкурсанты определяют самостоятельно в соответствии с рабочей программой воспитания образовательного учреждения.

Целевая установка: глубина, уровень раскрытия темы и воспитательная ценность проведенного мероприятия; методическая и психолого-педагогическая грамотность; творческий подход к решению воспитательных задач; личностные ориентиры и личная позиция; коммуникативная культура.

Событие записывается в видео формате и отправляется в управление образования.

Срок предоставления материалов с 19 по 25 марта 2024 года.

К финальному конкурсному испытанию допускаются три конкурсанта, набравших наибольшее количество баллов по итогам двух конкурсных испытаний основного этапа.

**5.4. Финальное конкурсное испытание «Защита авторского образовательного проекта «Формула педагогического успеха»** направлено на представление опыта проектной деятельности участника, выявление лучшего педагогического опыта и инновационных практик, демонстрацию культуры проектирования в образовании, осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала, транслирования методик и технологий.

Формат конкурсного испытания: публичная самопрезентация, самопредставление профессиональных компетенций в свободной форме с использованием любых форм презентации (регламент 15 мин) в онлайн-формате.

Критерии оценивания: актуальность и значимость деятельности конкурсанта, содержательность выступления: презентабельность выступления и уровень культуры, демонстрируемый конкурсантам, командой.

Проводится в онлайн-режиме на информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум».

Срок проведения конкурсного испытания: устанавливается дополнительно приказом управления образования

**6. Определение и награждение победителей, поощрение участников конкурса**

6.1. Конкурсные испытания оцениваются в баллах. В случае равенства баллов у отдельных участников члены жюри совместно с Оргкомитетом определяют форму и процедуру дополнительной оценки.

2. Победителем основного этапа конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам конкурсных заданий основного этапа и занявший первое место. Победителю вручается диплом Победителя и главный приз Конкурса.

6.3. Участники конкурса, не ставшие победителями, но набравшие наибольшее количество баллов после победителя, признаются лауреатами Конкурса. Им вручаются ценные подарки.

6.4. Победитель Конкурса становится представителем Комсомольского муниципального района на краевом конкурсе.

6.5. Участники конкурса, не вошедшие в группу лауреатов, а также участники отборочного этапа считаются участниками Конкурса. Им вручается сертификат участника Конкурса.

6.6. Спонсоры Конкурса и частные лица могут устанавливать и вручать участникам ценные призы участникам Конкурса.

6.7. В случае необходимости по решению Оргкомитета и учредителей конкурсов в качестве представителя района на краевой этап может быть направлен лауреат Конкурса.

#### **7. Решение спорных вопросов**

7.1. Для решения спорных вопросов по процедурам проведения Конкурса участники Конкурса имеют право в двухдневный срок в письменной форме обратиться на имя председателя Оргкомитета.

7.2. Оргкомитет Конкурса обязан рассмотреть обращение в течение одного рабочего дня.

7.3. Оргкомитет доводит до сведения заявителя решение в письменной форме в двухдневный срок.

7.4. Решение жюри окончательно и обжалованию не подлежит.



Приложение 1  
к приказу управления образования  
от *д.г.дд.дддд* № *174*

В оргкомитет муниципального  
конкурса «Учитель года-2024»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. в родительном падеже)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности – по трудовой книжке, учебного  
предмета/направленности)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации – по уставу)

### Заявка

на участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства  
«Учитель года-2024»

\_\_\_\_\_  
(образовательное учреждение)

направляет для участия в муниципальном конкурсе профессионального  
мастерства «Учитель года-2024» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность педагога)

Руководитель

Приложение 2  
к приказу управления образования  
от 29.02.2024 № 174

В оргкомитет муниципального  
конкурса «Учитель года-2024»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. в родительном падеже)

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

Выдвигает

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата на участие в конкурсе в винительном падеже)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность, наименование – по трудовой книжке)

\_\_\_\_\_  
(место работы, наименование – уставу образовательной организации)

на участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства  
«Учитель года-2024» (далее – Конкурс)

\_\_\_\_\_  
кратко характеризуетка профессиональных достижений педагогического работника, на основании которых он  
выдвигнут на участие в конкурсе)

Предложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Приложение 3  
к приказу управления образования  
от 29.01.2024 № 174

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**  
заседания оргкомитета школьного конкурса  
«Учитель года-2024»  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2024 года

**СЪЕДИНИ:** О выдвижении кандидатуры на участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Учитель года-2024»

**РЕШЕНИЕ:** Выдвинуть на участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Учитель года-2024»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество в винительном падеже)

звания (ую) \_\_\_\_\_ место на школьном конкурсе «Учитель года-2024»  
в \_\_\_\_\_ в 2024 году.  
(название образовательной организации)

«ЗА»: \_\_\_\_\_ чел.

«ПРОТИВ»: \_\_\_\_\_ чел.

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»: \_\_\_\_\_ чел.

Председатель оргкомитета -  
Руководитель образовательного учреждения

(подпись)

М.П.

Приложение 4  
к приказу управления образования  
от 29.02.2024 № 174

В оргкомитет муниципального  
конкурса «Учитель года-2024»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. в родительном падеже)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности – по трудовой книжке, учебного  
предмета/направленности)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации – по уставу)

Заявление.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Заявляю свое участие на участие в муниципальном конкурсе «Учитель года-2024» и предоставление сведений, указанных в информационной карте участника конкурса, представителем в оргкомитет, в базу данных об участниках муниципального конкурса «Учитель года-2024», использование данных, за исключением разделов 7-9 («Контакты», «Документы», «Личные банковские реквизиты»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 год

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 5  
к приказу управления образования  
от 29.02.2024 № 174

Информационная карта участника муниципального  
конкурса «Учитель гоад-2024»

Место для фото

(фамилия)
(имя, отчество)
(образовательное учреждение)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование Кабаровского края	
Назначенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т.д.) где можно познакомиться с учебником и публикуемыми им материалами	
Адрес сайта образовательной организации в Интернете	
Ссылка на видеоролик	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в составлении с уставом)	
Занимаемая должность	
Содержание в соответствии с запиской в трудовой книжке)	
Преподаваемые предметы / направления	
Классное руководство в настоящее время в каком классе/группе (при наличии)	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	

Дата установления квалификационной категории (если она известна), какой именно категории	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)	
Исходящий список (места и сроки работы за последние 10 лет)	
Преподжательская деятельность по последнему месту работы (место работы и наименование должности)	
<b>3. Образование</b>	
Наименование и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)	
Знание иностранных языков (наименование, уровень владения)	
Ученая степень	
Название диссертационной работы (работ)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
<b>4. Общественная деятельность</b>	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата основания)	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
Участие в разработке и реализации национальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием масштаба участия)	

<b>5. Семья</b>	
Семейное положение	
Дети (имена и возраст)	
<b>6. Досуг</b>	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Музыкальные таланты	
<b>7. Контакты</b>	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	

Истинность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (фамилия, имя, отчество участника)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

<b>Материалы для размещения на сайте Конкурса</b>	
Ваше педагогическое кредо	
Почему Вам нравится работать в школе?	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее Вам близки	
Интересные сведения об участнике конкурса, не раскрытые предыдущими разделами (не более 200 слов)	
<b>Подборка фотографий</b>	
1. Портрет 9x13 см. 2. Жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.п.) 3. Дополнительные жанровые фотографии (не более 10 шт.)	Фотографии направляются вместе с информационной картой в Оргкомитет Конкурса

Приложение 6  
к приказу управления образования  
от 29.02.2024 № 174

СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

Знаю/Знаю \_\_\_\_\_  
(кем и когда)

проживающий(-ая) по адресу \_\_\_\_\_

Настоящим даю своё согласие Оргкомитету муниципального конкурса «Учитель года-2024» (далее - оргкомитет, конкурсе) на обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласен/дана мною в целях заключения любых договоров, направленных на оказание мне и/или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет конкурса «Учитель года-2024» для обеспечения моего участия в заключительном этапе конкурса и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оргкомитету (далее - персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая - без ограничения сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оргкомитетом с применением следующих способов (но не ограничиваясь ими) хранение, запись на электронные носители и их использование, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оргкомитет вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

Дата: \_\_\_\_\_  
Подпись: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)